



Załącznik nr 1

Leżajsk, 04 maja 2010 r.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający:
Leżajskie Stowarzyszenie Rozwoju
ul. Targowa 9
37-300 Leżajsk

1. INFORMACJE OGÓLNE

W związku z realizacją przez Leżajskie Stowarzyszenie Rozwoju Projektu „Dołącz do aktywnych” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 6.1, Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy, Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zapraszamy, do złożenia oferty na wynajem pomieszczeń.

W przypadku tego postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych, z wyjątkiem powinności złożenia oświadczenia w trybie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. Zm.) w zakresie art. 22 i 24 w/w ustawy.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wynajem pomieszczeń na biuro projektu spełniające następujące wymogi:

1. położenie w Leżajsku, w okolicach Placu Targowego, umożliwiające łatwy i sprawny dojazd dla klientów biura, dostępność parkingu,
2. biuro powinno posiadać dwa niezależne, nieprzechodnie pomieszczenia, pomieszczenia te muszą sąsiadować ze sobą, muszą posiadać dostęp do węzła sanitarnego i ewentualnie pokoju socjalnego na piętrze, na którym znajdują się wynajmowane pomieszczenia biurowe,
3. oferent musi posiadać nieograniczone prawami osób trzecich prawo do dysponowania nieruchomością, co należy udokumentować.
4. zabezpieczenie budynku i pomieszczeń powinno zapewnić możliwość przechowywania dokumentów, w tym danych osobowych,
5. pomieszczenie powinno mieć zapewniony dostęp do linii telefonicznej VOIP i internetu,
6. powierzchnia łączna obu pomieszczeń biurowych powinna wynosić około 30 m²,
7. możliwość oznaczenia siedziby biura - na budynku i drzwiach wejściowych, bez ponoszenia dodatkowych kosztów w treści i formie ustalonej przez Zamawiającego,
8. pomieszczenia biura powinny być dostępne w okresie od 1 lipca 2010 roku do 31 grudnia 2012 roku, w dniach od poniedziałku do soboty, w godzinach od 7⁰⁰ do 16⁰⁰, okazjonalnie przewidujemy możliwość korzystania z dostępu do biura po ustalonych godzinach oraz w dni ustawowo wolne od pracy,
9. estetyka i stan techniczny pomieszczeń powinien pozwolić na ich użytkowanie bez konieczności ponoszenia jakichkolwiek kosztów związanych z remontem, malowaniem itp.
10. propozycja ceny powinna zawierać wszystkie koszty związane z użytkowaniem pomieszczeń (między innymi wszelkie media, utrzymanie czystości, wywóz śmieci, Internet z VOIP).



3. KRYTERIA WYBORU

Wybór najkorzystniejszej oferty na wynajem pomieszczeń z przeznaczeniem na biuro projektu nastąpi w oparciu o kryterium ceny. Jednakże Zamawiający zastrzega sobie prawo rozstrzygnięcia i oceny przydatności oferowanych pomieszczeń na podstawie przedłożonej oferty, a zwłaszcza swobodnej oceny wyniku dokonanych oględzin.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymogi formalne określone w punkcie 2 Opisu Przedmiotu Zamówienia, uzyska pozytywną ocenę Zamawiającego na podstawie oględzin oraz opiewa na najniższą cenę. O wynikach Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkie zainteresowane strony na własnym portalu internetowym www.lsr.pl

Jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę następną w kolejności pod względem ceny.

Opis warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca musi spełniać niżej podane warunki uczestnictwa w postępowaniu:

- posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,
- posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.).

4. ZŁOŻENIE OFERTY

Złożona oferta powinna zawierać co najmniej nazwę i adres Oferenta, opis pomieszczeń z wyszczególnieniem parametrów podanych w punkcie 2 z podaniem ceny wynajmu w kwocie brutto wyrażoną w PLN, podaną za m²/miesiąc wynajmowanej powierzchni biura.

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu.

Oferty należy złożyć do dnia 30 maja 2010 roku do godziny 15⁰⁰. Oferta powinna zostać przesłana pocztą, kurierem lub doręczona osobiście pod wskazany adres:

Leżajskie Stowarzyszenie Rozwoju

Ul. Targowa 9

37-300 Leżajsk,

albo przesłana mailem na adres: lsr@lsr.pl

INFORMACJA O ŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Oświadczenie, że oferent spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. Zm.) w zakresie art. 22 i 24 wyżej cytowanej ustawy



- W przypadku wspólnego ubiegania się przez kilku wykonawców o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo dla osoby/osób do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

TERMIN DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY OFERTA:

Do czasu zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Wszelkie zapytania dotyczące zamówienia prosimy kierować do:

Krzysztof Rogowski

krzysztofrogowski@lsr.pl

tel. (17) 242 79 08,

kom. 795 590 049

Z poważaniem,

Marek Jagusiak

Dyrektor

Leżajskie Stowarzyszenie Rozwoju